



An der Hochschule Neubrandenburg ist in der Stabstelle des Rektorates im Rahmen des Drittmittelprojektes „Jugendforum Bioökonomie“ (JuFo B) zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle zur

## **Wissenschaftlichen Mitarbeit (all genders welcome)**

**Kennziffer: 21060415/2021**

in Vollzeit, befristet bis zum 31.12.2021 zu besetzen.

Die Befristung des Arbeitsverhältnisses richtet sich nach §2 Abs. 2 WissZeitVG.

Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 13 TV-L.

### **Aufgabenbeschreibung:**

- Selbstständige Planung und Organisation von Ablauf und Umsetzung des Jugendforums Bioökonomie
- Selbstständige Planung, Organisation und Umsetzung der Veranstaltungen (Seminare, Workshops, Tagung) im Rahmen des Jugendforums
- Selbstständige Erarbeitung von Curricula, Lernmodulen und Workshops
- Erstellung von Informations- und Lehrmaterialien zur Bioökonomie
- Wissenschaftliche Anleitung von Studentischen und Wissenschaftlichen Hilfskräften
- Koordination des Einsatzes von Studentischen und Wissenschaftlichen Hilfskräften sowie der beteiligten Mitarbeiter\*innen der Hochschulen
- Koordination der schulischen Veranstaltungen in Zusammenarbeit mit den Lehrkräften der beteiligten Gymnasien
- Moderation und Pflege einer digitalen Kommunikations- und Austauschplattform
- Kontakt zu Unternehmen und Forschungseinrichtungen
- Sicherstellung der reibungslosen Zusammenarbeit zwischen den Verbundpartnern und den beteiligten Schulen und Unternehmenspartnern
- Evaluation des Forums und Abschlussbericht

### **Einstellungsvoraussetzungen:**

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium Diplom/ Master in Biologie oder gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen
- Vertiefte Kenntnisse im Themenfeld Bioökonomie
- Erfahrungen im Management von Projekten mit mehreren Verbundpartnern

### **Von Vorteil sind:**

- Ein hohes Maß an Eigenständigkeit bei der Erfüllung der beschriebenen Aufgaben
- Erfahrungen in der Moderation von Netzwerken mit Partnern unterschiedlicher Ausrichtung (Hochschulen, Schulen und Unternehmen)
- Erfahrungen in der Arbeit mit der Zielgruppe „Schülerinnen und Schüler“
- Planung, Organisation und Umsetzung von Veranstaltungen
- Vorhandene regionale Vernetzung mit den relevanten Akteuren
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit

### **Für Rückfragen steht Ihnen Prof. Dr. Garbe, Telefon: 0395/ 5693-1004 zur Verfügung.**

Gemäß § 7 Abs. 2 des Gleichstellungsgesetzes M-V (GIG M-V) kann der Arbeitsplatz in Teilzeit besetzt werden, soweit zwingende dienstliche Gründe nicht entgegenstehen.

Die Hochschule Neubrandenburg ist seit 2015 Mitglied im Best Practice-Club und hat die Charta „Familie in der Hochschule“ unterzeichnet. Gleichzeitig hat sie sich verpflichtet, anspruchsvolle Standards der Familienorientierung für eine bessere Vereinbarkeit von Studium, Beruf und Wissenschaft mit Familienaufgaben zu verfolgen und umzusetzen.

Chancengleichheit ist Bestandteil der Personalpolitik der Hochschule Neubrandenburg.

Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderungen sowie Bewerbungen von Menschen mit Migrationsgeschichte bzw. Migrationshintergrund sind daher ausdrücklich erwünscht.

Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Ablauf der Lagerungsfristen vernichtet. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie hierzu Ihr Einverständnis. Die damit verbundenen Daten werden sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsprozesses gelöscht.

Unter folgendem Link finden Sie hierzu ausführliche Informationen:

<https://www.hs-nb.de/meta-informationen/datenschutz/informationen-fuer-bewerbende-auf-stellenangebote/>

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Senden Sie diese bitte **ausschließlich per E-Mail** mit tabellarischem Lebenslauf, Zeugniskopien, beruflichem Werdegang unter Angabe der o.g. Kennziffer bis zum **21.03.2021** an **bewerbung.personal@hs-nb.de**.

**Bitte verwenden Sie nur eine Datei im PDF-Format.**

Bewerbungskosten werden im Land Mecklenburg-Vorpommern nicht erstattet.

Hochschule Neubrandenburg  
Dezernat II Personal